

Veileder

Skoleskysreglement

for

grunnskolene

i

Nord-Trøndelag

1. GENERELT.

Vedtaket om skoleskyss er et enkeltvedtak, og fattes av Nord-Trøndelag fylkeskommune. Det er klageadgang etter forvaltningslovens bestemmelser.

Vedtaket bygger på opplysninger gitt av kommunen / foreldrene til eleven. Hvis skysskortet er utstedt på feil grunnlag, kan fylkeskommunen omgjøre vedtaket og inndra skysskortet.

2. SKYSSOPPLEGGET

Skyss gis til skolens ordinære start- og sluttider. Elevene kan ikke benytte skoleskyss utenom disse tidene. Elever med avvikende timeplan, f.eks heldagsprøver, "avspasering", kan i utgangspunktet ikke reise på andre tidspunkter enn det som framkommer på skysskortet.

2.1 Fylkeskommunen har ansvaret for å organisere skyss for:

- a) elever som har mer enn 4 km mellom bopel og opplæringssted. For 1. klasse gjelder retten til skyss når det er minst 2 km mellom bopel og skole.

Korteste gangbare vei mellom bopel og skole regnet fra dør til dør skal legges til grunn.

Fylkeskommunen avgjør tvilstilfeller om avstand og definisjon av gangbar vei.

Det kan innhentes vurdering fra kommunen.

- b) elever som er varig eller midlertidig funksjonshemmet, og som etter legeerklæring har behov for skyss uavhengig av avstand. Skolen som skal organisere denne skyssen, må sørge for at det foreligger en legeerklæring med opplysninger om hvilken transport som er nødvendig og varigheten av transporten. Først vurderes muligheten for bruk av buss/tog og/eller foreldrekjøring mot godtgjørelse. Skolen bestiller drosje i den grad det er nødvendig.
- c) elever som har to bopeler når foreldrene ikke lever sammen og har delt daglig omsorgsansvar.

Barnet har som utgangspunkt rett til skyss til/fra barnets heimeadresse, og til/fra skolen.

For barn i familier hvor foreldrene ikke lever sammen vil retten til skyss være avhengig av hvilke avtale som inngås i forhold til barnet:

- Delt daglig omsorgsansvar
- Daglig omsorgsansvar

Delt daglig omsorg:

Foreligger det delt daglig omsorg, forutsettes at barnet bor tilnærmet lik 50 - 50 hos hver av foreldrene,- eksempelvis annen hver uke. En dag pr. måned eller en dag pr. uke kan ikke betraktes som delt daglig omsorg.

Ved delt daglig omsorg har barnet rett på skyss fra begge foreldrene til/fra skolen.

Daglig omsorgsansvar:

Den av foreldrene som barnet bor fast sammen med, har det daglige omsorgsansvaret. Barnet har rett på skyss mellom barnets heimeadresse og skolen.

Ved skilsmisser inngås det som regel en besøksavtale for barnet mellom foreldrene. Dette er en avtale mellom den som har det daglige omsorgsansvaret og den andre av foreldrene.

Når barnet besøker den av foreldrene som ikke har det daglige omsorgsansvaret, har fylkeskommunen ikke et skyssansvar.

Eksempel:

Det foreligger avtale om at barnet skal være hos en av foreldrene annen hver helg,- fra fredag etter skoletid til skolestart mandag morgen . Det vil ikke være et skyssansvar i dette tilfelle. Dette betraktes som reise for å opprettholde omsorgsretten/plikten.

Andre forhold hvor fylkeskommunen har et skyssansvar:

Opplæring på annen skole.

Fylkeskommunen er ansvarlig for skyss av elever som etter enkeltvedtak får særlig tilrettelagt opplæring på annen skole enn den eleven sokner til. Fylkeskommunen er også ansvarlig for skyss av slike elever når opplæringsstedet er en bedrift.

Barn i fosterheim og avlastningsheim.

Det gis skyss mellom fosterheim og skole under forutsetning av at avstand mellom fosterheim / avlastningsheim og skole er over 2 og 4 km.

Trafikkfarlig vei mellom heim og holdeplass.

I de tilfeller hvor barnet har rett på skyss, og veien mellom heim og holdeplass er særlig trafikkfarlig, er det fylkeskommunen som vurderer dette. I vurderingen legges det bl. a vekt på følgende:

- * Tilstanden på veien.
- * Trafikkforhold på veien,- fartsgrense, årstrafikk.
- * Forhold knyttet til enkelt elev,- modenhet

Det kan innhentes uttalelse fra Statens Vegvesen og Trafikksikkerhetsutvalget i den aktuelle kommune før fylkeskommunen tar avgjørelse i saken.

Barn i asylmottak

Elever som i henhold til opplæringsloven har rett på undervisning, har også rett på skyss når vilkårene for det foreligger.

Spesialpedagogiske tiltak etter enkeltvedtak

Elever som har spesialpedagogiske tiltak etter enkeltvedtak under opphold i SFO, har rett på skyss. Dette gjelder også om tilbudet gis i ferier.

2.2 Kommunene har ansvaret for:

- a) transport av elever som får deler av undervisningen på et annet sted enn den skolen eleven sokner til. Dette er et skyssbehov som oppstår som følge av den ordinære undervisningen. I den grad tiltaket starter/ avsluttes utenfor skolen skal kommunene dekke merkostnader til skyssen.
- b) skyss utenom skolens ordinære timeplan.
- c) uregelmessig kjøring som for eksempel kjøring til ekskursjoner, idrettsdager, svømmeundervisning. Kommunene skal betale de totale kostnadene. Der det kan benyttes rutegående transport, betales persontakst.
- d) midtskyss. Midtskyss defineres som skyss mellom heim og skole utenom ordinær skolestart og skoleslutt.
- e) skyss av elever som er bosatt i en annen skolekrets. Dersom kommunen gjør vedtak om at en elev kan gå på en annen skole / i en annen skolekrets enn de sokner til og det medfører økte skyssutgifter, må kommunen påregne å dekke disse kostnadene.
- f) skyss av elever som er utplassert i den ordinære "arbeidsuka".
- g) reisefølge for elever som ikke kan reise alene med buss/tog. Det forutsettes at eleven ikke er funksjonshemmet i forhold til bruk av kollektive transportmidler og at eleven kan tilbys tog-/busstransport med følge under reisen. Kommunen har ansvar for å skaffe assistent eller ledsager.

Kommunen plikter å samarbeide og samordne skyssen. Kommunene skal ta skoleskyssbehovet og organisering med i sine vurderingene når timeplanen fastsettes.

Når kommunen innvilger skoleskyss utenom det fylkeskommunale regelverket, har kommunen selv det økonomiske ansvaret. Dersom det fylkeskommunale rutetilbudet har kapasitet, vil kommunens ansvar være avgrenset til å betale den til enhver tid gjeldende persontakst på strekningen. Dersom dette for eksempel fører til en forlengelse av skoleruten eller utvidelse av kapasiteten og dermed til ekstra skyssutgifter, må kommunen påregne å dekke merutgiftene. I de tilfeller hvor det fylkeskommunale transporttilbudet ikke kan nyttes, må kommunen dekke alle kostnadene ved skyssen.

3. ØKONOMISK ANSVAR

Kommunene skal betale vanlig persontakst. Fylkeskommunen som takstmyndighet fastsetter persontaksten.

Takstgrunnlaget er det samme uavhengig hvilke transportmiddel som brukes. Der fylkeskommunen har et skyssansvar betaler kommunene den samme taksten om eleven kjøres med drosje eller med buss.

Kommunene vil ikke få refundert utgiftene for elever som er innvilget skoleskyss, men som ikke benytter den. Dette gjelder også for elever i SFO.

Når elever går på skole i annen kommune enn bostedskommune, blir skyssutgiftene fakturert bostedskommunen.

4. SKYSS TIL PRIVATE GRUNNSKOLER

Elever ved private grunnskoler får dekket skoleskyss innenfor kommunegrensen etter reglene som gjelder for tilsvarende offentlige skoler.

For varig og midlertidig funksjonshemmede elever i private grunnskoler gjelder skoleskyssordningen ut over bopelkommunens grenser. I slike tilfeller er bostedskommunens skyssansvar begrenset til å dekke persontakst for hele strekningen fra bopel til skole, mens fylkeskommunen har ansvar for organisering og skyssutgifter ut over dette.

Private skoler uten statstilskudd omfattes ikke av retten til skoleskyss.

5. SAMORDNING AV FERIE, FRIDAGER OG SKOLETIDER

Det vises til opplæringsloven §13 - 4 der kommunene er pliktig til å samarbeide om skyssen, blant annet skal kommunene ta med skyssorganiseringa i vurderingene sine når man fastsetter timeplaner og skoleruta.

6. BETALINGSRUTINER

Takster

Kommunene skal betale vanlig persontakst fastsatt av fylkeskommunen.
Se også pkt. 3

7. SKYSSKORT / BILLETTORDNINGER

Det benyttes en type skysskort:

- Papirkort

Kortene utstedes av skolene og skal ha bilde av eleven og skolens stempel. Kortene angir tidspunkt for reisene. Kortene kan kun benyttes til skolens ordinære start- og sluttidspunkt.

Elever i 8. – 10. klasse som ikke viser skysskortet ved påstigning skal betale ordinær billett. Det blir ikke gitt refusjon for reiseutgiftene de dagene elevene er uten kort.

Elever som mister eller får ødelagt skysskortet må melde fra til skolen. Elevene vil få utstedt nytt skyssbevis.

8. SKYSSBEHOV

Se reglementet

9. SKYSSTANDARD

Fylkeskommunen organiserer og tilrettelegger et skyssopplegg som er mest mulig rasjonelt og økonomisk forsvarlig.

Definisjonen av minsteavstand mellom bosted og opplæringssted for rett til skoleskyss tar ikke sikte på å imøtekomme et absolutt krav om transport fra dør til dør. Det må fremdeles kunne kreves at eleven går fram til nærmeste holdeplass innenfor en rimelig strekning.

9.2 Eleven må akseptere en rimelig gangavstand til og fra nærmeste holdeplass:
Gangavstanden er ikke absolutt og må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

- 1,0 km for 1. klasse
- 1,5 km for 2. – 3. klasse
- 1,7 km for 4. klasse
- 2,0 km for 5. – 6. klasse
- 2,5 km for 7. klasse
- 3,0 km for 8. – 10. klasse

Ved spesielle forhold kan gangavstand vurderes særskilt hvis f.eks topografiske eller klimatiske forhold tilsier dette. Skysstilbudet må dekke størstedelen av totaldistansen.

Eksempelvis kan en elev innvilges skoleskyss den ene veien til skolen, og gå den andre veien.

9.3 Anbefalt total reisetid en vei er summen av beregnet gangtid + reisetid + ventetid.
Normen gjelder for skyss mellom hei og nærmeste skole.

- 45 minutter for 1. - 4. klasse
- 60 minutter for 5. - 7. klasse
- 75 minutter for 8. - 10. klasse

I enkelte tilfeller må den anbefalte totale reisetiden avvike grunnet for eksempel lang avstand mellom heim og skole.

Det er særlig viktig for 6 åringene at skyssen blir organisert slik at den totale reisetiden blir så kort som mulig.

I den grad det blir ventetid, er kommunene ansvarlig for å organisere tilsyn.

9.4 Det kan i enkelte tilfeller, etter nærmere avtale med fylkeskommunen, gis skyss-godtgjørelse hvis foreldre eller foresatte ønsker å utføre skyssen selv, eller hvis annen transportør sin kapasitet setter grenser.

Det kan ikke kreves skysstilskudd eller refusjon av kostnader i de tilfeller elevene har et tilrettelagt skyssopplegg som ikke benyttes ved at for eksempel foreldrene / foresatte velger å utføre skyssen selv.

10. SKYSSREGLER FOR VOKSENOPPLÆRINGSELEVER

- 10.1** Voksne som har et særlig behov for spesialundervisning på grunnskolen område, har rett til slik opplæring. Elever som kommer inn under dette punktet er skyssberettiget etter samme kriterier som øvrige grunnskoleelever.

Det må skilles mellom voksenopplæring i henhold til opplæringsloven og rehabilitering/aktivitetstilbud. Skyss i forbindelse med rehabilitering / aktivitet er ikke et fylkeskommunalt ansvar.

- 10.2** Kommunenes skyssansvar for voksenopplæringsselever begrenses til å dekke gjeldende persontakst
- 10.3** For voksenopplæringsselever med et opplærings- og aktivitetstilbud skal skyssutgiftene deles mellom fylkeskommune og kommune, med utgangspunkt i den kommunale tildeling av undervisningstid.

Voksne med rett til opplæring har samme retten til skyss og reisefølge som elever i grunnskolen. Skyssgrensa etter § 7-1 i Opplæringsloven er 4 km.

Dersom opplæringstilbudet er lagt til kveldstid må skoleskyssen tilpasses dette.

Opplæring for voksne er en rett den enkelte har så lenge han fyller vilkårene i loven, det vil si har “ særlig behov for opplæring for å utvikle eller halde vedlike grunnleggende dugleik”.

11. KLAGE PÅ AVGJØRELSE OM FRI SKYSS

Fylkeskommunen har ansvaret for å organisere skoleskyssen i henhold til opplæringsloven § 13-4. Det er fylkeskommunen som skal behandle søknaden om fri skoleskyss etter denne regelen, herunder også søknad om skyss til og fra holdeplass. Det skal fattes enkeltvedtak som gir grunnlag for å klage på vedtaket. Fylkesmannen i Nord-Trøndelag, Utdanningsavdelingen er klageinstans.

Elever som har mindre enn 2 og 4 km skolevei har rett på fri skoleskyss i særlige tilfeller,- jfr. opplæringsloven §7-1. Et eksempel er trafikkfarlig vei. Det er kommunene som etter denne regelen skal behandle søknader om fri skoleskyss. Det skal fattes enkeltvedtak som gir grunnlag for å klage på vedtaket. Fylkesmannen i Nord-Trøndelag, Utdanningsavdelingen er klageinstans.