

Godtgjørelsesreglement for politiske organer

REGLEMENT



Gjeldende fra 1. juni 2011
Doc nr.: 10/06097-2 – ntfk.no/politikk/fylkestinget

**REGLER FOR GODTGJØRELSE OG
UTGIFTSDEKNING
VEDRØRENDE FYLKESKOMMUNALE OMBUD**

samt

**REGLER FOR STØTTE TIL OPPOSISJONEN,
FYLKESTINGSGRUPPENE OG
FYLKESPARTIENE**

*Oppdatert etter fylkestingets vedtak i sak 10/27
Satsene er pr juni 2011*

Gjeldende fra 01.06.2011

Innhold

Innledning	3
A. Regler for godtgjørelse og dekning av utgifter vedr fylkeskommunale ombud	4
1. ÅRSGODTGJØRELSER.....	4
2. MØTEGODTGJØRELSE OG ANDRE VARIABLE GODTGJØRELSER.....	6
3. REFUSJON FOR UTGIFTER SOM FØLGE AV FYLKESKOMMUNALE VERV.....	7
4. SKYSS- OG KOSTGODTGJØRELSE.....	9
5. NÆRMERE OM PENSJONSRETTIGHETER, SYKELØNNSORDNING OG FERIEPENGER.....	10
6. UTBETALINGSORDNING MV.....	10
7. ETTERGODTGJØRELSE.....	11
8. OPPDATERING AV REGLEMENTET.....	11
9. AVGJØRELSESMYNDIGHET/KONTROLL OG KLAGEBEHANDLING.....	11
B. Regler for støtte til opposisjonen, fylkestingsgruppene og fylkespartiene	12
1. STØTTE TIL OPPOSISJONEN.....	12
2. GENERELL STØTTE TIL FYLKESTINGSGRUPPENE.....	12
3. PARTISTØTTE.....	12
C. Vedlegg	13
1. RUTINER FOR HVA SOM SKAL SKJE NÅR ET OMBUD TILTRER OG NÅR DET FRATRER.....	13
2. UTDRAK (MED KOMMENTARER) FRA KOMMUNENES REISEREGULATIV.....	14

Innledning

Reglementet inneholder:

- A Regler for godtgjørelse og dekning av utgifter vedrørende fylkeskommunale ombud
- B Regler for støtte til opposisjonen, fylkestingsgruppene og fylkespartiene
- C Vedlegg med rutiner og utdrag fra reiseregulativet

Reglementet gjelder for fylkeskommunale ombud som utfører oppdrag for fylkeskommunen på grunnlag av valg eller etter avtale. Oppdragene kan gjelde plikter som medlem i et fylkeskommunalt styre, utvalg, råd, komité etc., samt plikter for fylkeskommunen som medlem av en nemnd oppnevnt av staten, kommune, en organisasjon, et aksjeselskap etc. Det kan også gjelde et enkeltstående oppdrag om å representere fylkeskommunen i et møte, på en konferanse osv.

For medlemmer i statlige, kommunale eller private organer oppnevnt av fylkeskommunen, henvises godtgjørelsesspørsmålet til de regler som vedkommende organ selv følger. Dersom vedkommende organ ikke har egne bestemmelser, gjelder fylkeskommunens regler.

Beløp under punkt A1.1 - A1.3 og punkt B er i 2009 kr. Beløpene justeres årlig av fylkestinget ved behandlingen av årsbudsjettet.

Andre kronebeløp, eksempelvis under punkt 2 ligger fast inntil inntil fylkestinget vedtar endringer i godtgjørelsesreglementet.

A. Regler for godtgjørelse og dekning av utgifter vedr fylkeskommunale ombud

Godtgjørelser og dekning av utgifter under A er hjemlet i kommunelovens kapittel 7 "De folkevalgte rettigheter og plikter", §§ 41-43.

1. ÅRSGODTGJØRELSER

Kommuneloven § 42:

"Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv."

Årsgodtgjørelser er en årlig godtgjørelse for å inneha et politisk verv.

Hvilke oppgaver/funksjoner årsgodtgjørelsen dekker er omtalt under hvert delpunkt.

Punkt 1 er inndelt slik at de som har godtgjøres etter punktene 1.1 – 1.3 ikke får godtgjørelse etter punkt 2 eller utgiftsrefusjon etter punkt 3.1 og 3.2.

Følgende informasjon gis under hvert delpunkt nedenfor:

- godtgjørelse i kr og i prosent av en ordinær fylkesråd sin lønn (punkt 1.1 – 1.3), alternativt årsgodtgjørelsen som et fast beløp (punkt 1.4-1.5)
- hvilke arbeidsoppdrag / roller som godtgjørelsen skal dekke
- hvilke ytelser eller rettigheter som følger godtgjørelsen i form av pensjonsrettigheter, forsikringer osv
- dekning av utgifter

1.1 Fylkesordfører, fylkesrådet

Godtgjørelse:

- Fylkesrådets leder godtgjøres med kr. 752 700 pr år.
- De øvrige fylkesrådene godtgjøres med kr. 663 000 pr år.
- Fylkesordfører godtgjøres med 80 % av godtgjørelsen til ordinær fylkesråd, (kr 530 400 pr år)

Godtgjørelsen skal dekke:

Godtgjørelsen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen

Rettigheter:

- pensjonsrettigheter av den faste godtgjørelsen
- rett til sykepenger etter lov og avtaler
- deltakelse i fylkeskommunens forsikringsordninger
- erstatning til etterlatte etter dødsfall, i henhold til de til enhver tid gjeldende regler
-

Refusjon av utgifter:

- utgifter til leie av nødvendig leilighet/hybelleilighet i Steinkjer, eventuelt overnatting i henhold til gjeldende regulativ.
- utgifter til mobiltelefon og bredbåndtjenester etter *Retningslinjer vedrørende elektroniske kommunikasjonstjenester for ansatte i NTFK*
- kjøregodtgjørelse etter gjeldende regulativ for kjøring mellom bolig / bosted og Fylkets Hus, jmfør pkt. 4

- skyss og kost etter kommunalt reiseregulativet, (pkt 4)

1.2 Fylkesvaraordførere komiteledere og leder av kontrollutvalget

1.2.1 Godtgjørelse Fylkesvaraordførere og leder av kontrollutvalget:

Fylkesvaraordførere og leder av kontrollutvalget godtgjøres med 30 % av godtgjørelsen til ordinær fylkesråd, (kr 198 900,- pr. år)

1.2.1 Godtgjørelse komiteledere

Komiteledere godtgjøres med 20% av godtgjørelsen til ordinær fylkesråd (kr 132 600,- pr år)

Godtgjørelsen skal dekke:

Godtgjørelsen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen.

Rettigheter:

- rett til sykepenger etter lov og avtaler
- deltakelse i fylkeskommunens forsikringsordninger
- erstatning til etterlatte etter dødsfall, i henhold til de til enhver tid gjeldende regler

Refusjon av utgifter:

Skyss og kost etter kommunalt reiseregulativet, (pkt 4)

1.3 Gruppeledere

Godtgjørelse:

- Gruppeledere godtgjøres med 60 % av godtgjørelsen til ordinær fylkesråd (kr 397 800 pr år)

Godtgjørelsen skal dekke:

Godtgjørelsen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen.

Rettigheter:

- pensjonsrettigheter av den faste godtgjørelsen
- rett til sykepenger etter lov og avtaler
- deltakelse i fylkeskommunens forsikringsordninger
- erstatning til etterlatte etter dødsfall, i henhold til de til enhver tid gjeldende regler

Refusjon av utgifter:

Skyss og kost etter kommunalt reiseregulativet, (pkt 4).

1.4 Medlemmer av kontrollutvalget

Godtgjørelse:

Medlemmer av kontrollutvalget (ikke leder) godtgjøres med en fast årlig godtgjørelse på kr 12.500 pr år

Godtgjørelsen skal dekke:

Funksjonen som medlem av kontrollutvalget

Godtgjørelse i tillegg:

Møtegodtgjørelse og andre variable godtgjørelser (pkt 2)

Refusjon av utgifter:

- utgiftsrefusjon (pkt 3)
- skyss og kost etter kommunalt reiseregulativet, (pkt 4)

1.5 Fylkestingets medlemmer

Godtgjørelse:

Medlemmer av fylkestinget får utbetalt en fast årlig godtgjørelse på kr 10 000 pr år.

Godtgjørelsen skal dekke:

Funksjonen som medlem av fylkestinget

Godtgjørelse i tillegg:

Møtegodtgjørelse og andre variable godtgjørelser (pkt 2)

Refusjon av utgifter:

- utgiftsrefusjon (pkt 3)
- skyss og kost etter kommunalt reiseregulativet, (pkt 4)

Unntak:

Medlemmer av fylkestinget som får godtgjørelse etter punkt 1.1, 1.2 eller 1.3 får ikke godtgjørelse etter dette punktet (pkt 1.5).

2. MØTEGODTGJØRELSE OG ANDRE VARIABLE GODTGJØRELSE

Kommuneloven § 42:

"Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv."

Møtegodtgjørelser og andre variable godtgjørelser (for eksempel godtgjørelse til saksordførere) utbetales etter regning fra det enkelte ombud etter utført oppdrag.

2.1 Møtegodtgjørelse

Møtegodtgjørelse ytes pr. møte i et valgt organ eller ved befaringer (gjelder også ekskursjoner/fylkeskommunale oppdrag), og når et medlem av et valgt organ representerer organet i et møte etter oppdrag fra organet.

Godtgjørelsen gjelder også den som fylkeskommunen utpeker til å delta i et utvalg oppnevnt av staten, en kommune, en organisasjon eller et selskap under forutsetning av at vedkommende ikke mottar møtegodtgjørelse, styrehonorar fra vedkommende organ.

Tilsattes eller andre gruppers representanter i organet tilstås ikke møtegodtgjørelse.

For møte som til sammen har varighet på fire (4) timer eller mindre pr. møtedag, inkludert ventetid mellom møtene: **kr 350,-** pr møte

For møter som til sammen har varighet på mer enn fire (4) timer pr. møtedag inkludert ventetid mellom møtene: **kr. 500,-** pr møte

2.2 Godtgjørelser til saksordførere

Gis i tillegg til godtgjørelser etter punkt 2.1.

Saksordførere gis en godtgjørelse på kr 350,- pr fylkestingssak.

2.3 Ledergodtgjørelse i utvalg som ikke har fast ledergodtgjørelse iht. 1.1 – 1.3.

Ledere i utvalg der det ikke er årsgodtgjørelse for lederen, gis dobbel møtegodtgjørelse når vedkommende leder møtet/befaringen.

Dersom vedkommende leder deltar i møter som ordinær møtedeltaker, ytes ikke dobbel møtegodtgjørelse.

2.4 Nestleder

Nestleder gis ledergodtgjørelse iht. pkt. 2.3 når lederen ikke møter og nestlederen ivaretar møteledelsen.

2.5 Varamedlemmer

Varamedlemmer ytes godtgjørelser og utgiftsrefusjoner for deltakelse i møter etter pkt. 2 og 3.

3. REFUSJON FOR UTGIFTER SOM FØLGE AV FYLKESKOMMUNALE VERV

Kommuneloven § 41, punkt 2:

"Tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv erstattes opp til et visst beløp pr dag, fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Det skal fastsettes ulike satser for legitimerede og ulegitimerede tap."

3.1 Erstatning for tapt inntekt

Generelt:

- Et ombud som har krav på møtegodtgjørelse etter punkt 2.1 har også krav på erstatning for tap etter dette punktet.
- Erstatning for tap i inntekt ytes også for framreise til gruppemøter dagen før fylkestingets samling.
- Erstatning for tap i inntekt skal fortrinnsvis legitimeres.
- Det kan gis erstatning for tap etter enten punkt 3.1.1 eller punkt 3.1.2

3.1.1 Ulegitimert erstatning for tap i inntekt

Ulegitimert erstatning gis for dekning av tap i inntekter som av praktiske årsaker vanskelig lar seg dokumentere.

For å kunne fremme krav om ulegitimert erstatning må ombudet enten:

- ha hatt faktisk tap i inntekt ved å ha forsømt sitt arbeid, studium og lignende på grunn av vervet som ombud.

Eller

- være hjemmearbeidende, student eller pensjonist og har forsømt de daglige gjøremål p.g.a. utøvelsen av sitt politiske verv.

Krav om erstatning skal fremsettes skriftlig.

Erstatningen begrenses til det tidsrommet ombudet faktisk ivaretok sitt verv, inklusive nødvendig reisetid fra og til møte(ne), møtetid og evt. ventetid.

Det ytes ulegitimert erstatning med inntil **kr 750,-** pr møtedag.

Maksimalerstatningen på kr 750,- reduseres forholdsmessig ved fravær kortere enn en hel dag.

3.1.2 Legitimert erstatning for tap i inntekt

For å kunne fremme krav om legitimert erstatning må ombudet ha hatt faktisk tap i inntekt.

Når kravet om erstatning for tap av inntekt er legitimert, kan det gis erstatning med inntil kr. 3.000,- pr. møtedag. Eventuelle feriepenger, pensjonsutgifter og arbeidsgiveravgift kommer i tillegg. Erstatningen pr. møtedag kan ikke utgjøre mer enn timelønnen multiplisert med 8 timer.

Erstatningen begrenses til det tidsrommet ombudet hadde faktisk tap i inntekt p.g.a. ivaretagelse av sitt verv, inklusive nødvendig reisetid fra og til møte(ne), møtetid og evt. venting

Maksimalerstatningen på **kr 3000,-** pr. møtedag reduseres forholdsmessig ved fravær kortere enn en hel dag

3.1.2.1 Legitimasjon for lønnstakere

For lønsmottakere dokumenteres inntektstap ved erklæring fra arbeidsgiver om at lønn ikke blir utbetalt (eller blir trukket). Erklæringen skal inneholde ombudets timelønn, eventuelt månedslønn.

I stedet for erstatning for tap i inntekt etter dette punktet, kan ombudet søke sin arbeidsgiver om å få utbetalt full lønn, mot at arbeidsgiveren får refusjon fra Nord-Trøndelag fylkeskommune.

3.1.2.2 Legitimasjon av inntektstap for selvstendig næringsdrivende

Selvstendige næringsdrivende legitimerer inntektstap ved framleggelse av utskrift fra siste års ligning, eller annen legitimasjon. Dokumentasjonen skal oppdateres etter hver godkjente skatteligning, og godkjennes av fylkesordfører.

Jordbrukere/bønder som krever at jordbruksfradraget skal inngå i grunnlaget ved beregning av erstatning for tap av arbeidsinntekt for deltakelse i fylkeskommunale verv, må dokumentere dette fradraget. Dokumentert jordbruksfradrag påplusses netto skattbar inntekt ved beregning av erstatning for tap av arbeidsinntekt.

Tilsvarende gjelder for fiskere.

Ved omregning av næringsinntekt til inntekt pr dag benyttes følgende beregning:

Næringsinntekt + evt. lønnsinntekt
265 dager

3.2 Dekning av andre utgifter pga. verv i NTFK

Det kan ytes dekning for øvrige påførte utgifter ut over pkt. 3.1 som følge av vervet, med inntil **kr. 2000,- pr. møtedag**. Ombudet må framsette krav om erstatning, jmfør punkt 6.

Påførte utgifter som kan dekkes etter denne bestemmelsen, er eksempelvis utgifter som:

- leie til pass av barn, pass og stell av eldre, syke, funksjonshemmede:
 - dag (06-22) kr 110,- pr. time
 - natt (22-06) kr 50,- pr. time
- reise- og oppholdsutgifter for person som representanten må ta med til møtestedet fordi det ikke er mulig å skaffe avlastning
- leie til nødvendig stell i hus og heim
- stedfortreder eller avløser i ombudets yrke. Erstatning etter dette kulepunktet utbetales kun derom det ikke kreves erstatning etter punkt 3.1.

Utgifter som skal utbetales til andre enn ombudet, skal utbetales direkte fra fylkeskommunen til personen slik at innberetnings- og skattemessige forhold blir ivaretatt.

3.3. Dekning av utgifter for nødvendig ledsager

Nødvendig ledsager til ombud som er funksjonshemmet eller lignende, får dekket utgifter til reise, kost og eventuell overnatting samt tap av inntekt etter de samme regler som gjelder for fylkeskommunale ombud.

3.4. Representasjon

Fylkesordføreren, fylkesvaraordfører og fylkesrådets medlemmer gis dekning for utgifter til ektefelle / samboer på oppdrag hvor offisiell protokoll, høflighet eller andre forhold tilsier at ektefelle / samboer er med. Dekningen omfatter skyss- og kostgodtgjørelse (pkt 4) og erstatning for inntektstap og annen utgift (pkt 3).

4. SKYSS- OG KOSTGODTGJØRELSE

Kommunelovens § 41.1:

"Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv har krav på skyss-, kost og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet, etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv."

Fylkeskommunale ombud som utfører et oppdrag for fylkeskommunen, inkludert reiser til og fra møter i politiske organer, har krav på skyss- og kostgodtgjørelse etter fylkeskommunens reiseregulativ.

Reiser utenom fylket skal forhåndsgodkjennes av fylkesordfører (gjelder for fylkestingets medlemmer), fylkesrådsleder (gjelder for fylkesrådet), eller av leder i vedkommende politiske organ.

5. NÆRMERE OM PENSJONSRETTIGHETER, SYKELØNNSORDNING OG FERIEPENGER

5.1 Pensjon

Ombud med årlig godtgjørelse som tilsvarende 50 % eller mer blir meldt inn i pensjonsordningen for ombud. Fra godtgjørelsen trekkes 2 % til medlemskap i KLP.

5.2 Sykepenger og fødselspenger

Ombud med årlig godtgjørelse på 30 % eller mer har rett til sykepenger etter lov og avtaler. Rett til sykepenger faller dog bort ved valgperiodens utløp eller ved fritak i perioden.

5.3 Feriepenger

Ombud omfattes ikke av ferieloven, men årlig fritid tilsvarende ferielovens bestemmelser kan avvikles i samråd med fylkesrådets leder/fylkesordfører.

6. UTBETALINGSORDNING MV

6.1 Utbetaling av årsgodtgjørelse

- a) Ombud med årlig godtgjørelse etter pkt. 1.1, 1.2 og 1.3 får årsgodtgjørelsen utbetalt som 12 like store deler (feriepenger utbetales ikke).
- b) Ombud med årsgodtgjørelse etter pkt. 1.4 og 1.5 får halve årsgodtgjørelsen utbetalt i juni og resten i desember måned.

6.2 Reduksjon eller opphør i årsgodtgjørelsen

- a) Hvis det ved kalenderårets slutt viser seg at et medlem har vært fraværende 40 % eller mer av de avholdte møtedager, trekkes årsgodtgjørelsen forholdsmessig beregnet etter antall møtedager
- b) Trer et medlem endelig ut av vedkommende organ i valgperioden, ytes en forholdsmessig andel av årsgodtgjørelsen for de antall møtedager vedkommende har fungert.

- c) Hvis det ved kalenderårets slutt viser seg at varamedlem har deltatt på halvdelen eller mer av de avholdte møtedager, betales han/hun forholdsmessig andel av årsgodtgjørelsen beregnet etter antall møtedager.

6.3 Krav om godtgjørelser og utgiftsdekning etter pkt 2, 3 og 4

Som hovedregel skal skjema for krav om møtegodtgjørelse, dekning av utgifter, skyss- og kostgodtgjørelse m.m. (punkt 2-4 over) leveres utvalgssekretæren i møtet.

Krav som ikke kan leveres i møtet, skal leveres sekretariatet for vedkommende organ snarest og senest innen 1 - en - måned.

7. ETTERGODTGJØRELSE

7.1 Ved utløpet av valgperioden

Ombud som ved valgperiodens utløp har politiske verv på 50 % eller mer av hel stilling, tilstås å beholde den faste godtgjørelsen som ettergodtgjørelse inntil vedkommende tiltrer ny stilling, dog ikke ut over 31. desember i valgåret.

7.2 Skifte av fylkesråd i valgperioden

Dersom en eller flere av fylkesrådets medlemmer skiftes ut i valgperioden, eller vedkommende selv ønsker å fratre, får vedkommende fylkesråd beholde fastgodtgjørelsen i 1 måned når vedkommende umiddelbart går over i ny stilling, eller inntil 3 måneder når vedkommende ikke har noen stilling å gå til.

8. OPPDATERING AV REGLEMENTET

Fylkesordfører fremmer forslag til fylkestinget om endringer i de enkelte godtgjørelser når lønns- og prisutvikling, arbeidsmengde eller andre forhold gir grunn for det. Reglene skal undergis en samlet vurdering ved begynnelsen av hver fylkestingsperiode.

9. AVGJØRELSESMYNDIGHET/KONTROLL OG KLAGEBEHANDLING

Fylkesordføreren påser at godtgjørelsene praktiseres i tråd med reglementet.

Det er klageadgang for avgjørelser iht. dette reglementet, jfr Reglement for Klagenemnda, § 2, siste ledd.

B. Regler for støtte til opposisjonen, fylkestingsgruppene og fylkespartiene

1. STØTTE TIL OPPOSISJONEN

Kommuneloven § 21:

"Grupper av kommunestyremedlemmer eller fylkestingsmedlemmer som ikke deltar i kommunerådet eller fylkesrådet, skal sikres nødvendig utredningsmessig og kontormessig assistanse."

Intensjonen i kommuneloven ivaretas gjennom ordningen med administrativ bistand til opposisjonen og ved å utbetale en støtte til opposisjonen på **kr 706 800,- pr. år (2011)**. Støtten fordeles i forhold til antall representanter som opposisjonspartiene har på fylkestinget.

2. GENERELL STØTTE TIL FYLKESTINGSGRUPPENE

Partilovens § 10, 2. ledd:

" 2) Stortinget finansierer de folkevalgte gruppene i Stortinget. Fylkeskommunen finansierer de folkevalgte gruppene i fylkestinget. Kommunen finansierer de folkevalgte gruppene i kommunestyret. Støtten til de folkevalgte gruppene i fylkestinget og kommunestyret skal ytes forholdsmessig etter deres oppslutning ved valget"

Det utbetales en generell støtte til fylkestingsgruppene på **kr 3 506 600 pr. år (2011)**. Støtten fordeles i forhold til antall representanter som partiene har på fylkestinget.

3. PARTISTØTTE

Fylkeskommunal partistøtte er ikke hjemlet i lov eller forskrift. Fylkeskommunen bestemmer dermed selv omfanget og fordelingen mellom partiene av slik støtte.

Det utbetales en partistøtte til fylkestingsgruppene på **kr 3 017 200 (2011)**.

Støtten fordeles slik:

Hver partigruppe med representanter i fylkestinget mottar et grunnbeløp (10 % av partistøtten).

I tillegg mottar alle partiene representert i fylkestinget en partistøtte avhengig av stemmetallet ved siste valg (90 % av partistøtten).

I tillegg til ovennevnte fylkeskommunale partistøtte, mottar partiene statlig partistøtte, som fordeles av fylkesmannen etter egne regler.

C. Vedlegg

1. RUTINER FOR HVA SOM SKAL SKJE NÅR ET OMBUD TILTRER OG NÅR DET FRATRER

Vedlegget er tenkt som en huskeliste for hva som skal skje når et ombud tiltrer og når det fratrer. Det er først og fremst tenkt på ombud som har kontor plass på fylkets hus, det vil si ombud som har en fast årlig godtgjørelse.

Tiltredelse:

Lønn, arbeidstid, pensjon og ulike former utgiftsrefusjoner for hver enkelt arbeidstaker er nedfelt i en Arbeidsavtale, som underskrives av begge parter.

Ved endringer i ansettelsesforholdet, endres arbeidsavtalen tilsvarende.

Arbeidsavtalen er samtidig anvisning av /ordre om utbetaling) fast lønn og utgiftsrefusjoner.

Det har hittil ikke vært noe tilsvarende for ombud.

Men det er nå laget et avtaleformular "Avtale om godtgjørelse og utgiftsdekning for ombud" som skal brukes for ombud som har fast årlig godtgjørelse (utbetaling hver måned) og /eller har en eller annen form for fast utgiftsrefusjon.

Det finnes her på dokument nr: 07/06619-19

I tillegg er det en rekke praktiske ting som må ordnes, som:

- Kontor plass
- Mobiltelefoner
- Bredbånd, evt utlån PC
- Adgang/rettigheter i fylkeskommunens datasystem
- Registrering i sentralbordet/fast telefon
- Bruk av leiebiler
- Orientering om en rekke andre praktiske forhold

Fratredelse:

Når et ombud fratrer sitt verv råd fra skal det gis melding til lønnsfunksjonen om stopp i godtgjørelsene, inkl. evt. etterlønn.

Evt. utlånt utstyr som mobiltelefoner, bredbåndsutstyr og annet leveres tilbake

Ansvar:

For fylkesråd, fylkesordfører osv er det administrasjonsavdelingen som bistår ombud med det praktiske, inkl melding til lønnsfunksjonen.

2. UTDRAG (MED KOMMENTARER) FRA KOMMUNENES REISEREGULATIV

Pr 2011

Kostgodtgjørelse uten overnatting

- a) For reiser inntil 5 timer tilstås en legitimert sats på **inntil kr 155,-** dersom forholdene tilsier det
- b) For reiser fra og med 5 timer inntil 9 timer tilstås en ulegitimert sats **på kr 175,-**.
- c) For reiser fra og med 9 timer inntil 12 timer, tilstås en ulegitimert sats på **kr 270,-**.
- d) For reiser over 12 timer tilstås en ulegitimert sats på **kr 445,-**.

Når kosten er dekket av arbeidsgiver/oppdragsgiver eller av arrangør/vertskap utbetales ikke kostgodtgjørelse.

Kostgodtgjøring m/overnatting

- a) For reiser fra og med 12 timer: **kr 580,-**.
- b) For reiser som varer mer enn ett døgn, regnes 6 timer eller mer inn i det nye døgnet som et helt nytt døgn.

Når enkeltmåltider er dekket av arbeidsgiver/oppdragsgiver eller av arrangør/vertskap, skal det foretas måltidstrekk(3) i kostgodtgjørelsen,

Nattillegg

- a) Der hvor oppdragsgiver holder tilfredsstillende kvarter tilstås ikke nattillegg. I slike tilfelle dekkes eventuelle legitimerede utgifter til leie av hybel, leilighet og lignende som fylkeskommunen disponerer.
- b) Ulegitimert nattillegg(1) tilstås når 5 timer eller mer av natten tilbringes utenfor bopel og overnatting ikke skjer i hjemmet.
- c) Ulegitimert nattillegg ved overnatting er **kr 400,-**.
- d) .Legitimerte utgifter til overnatting på hotell eller tilsvarende(2) dekkes **inntil kr 1 400,-**.)

Bruk av egen bil

Satser for kilometergodtgjørelse ved bruk av egen bil:

- a) For inntil 9000 km i kalenderåret: kr 3,65 pr. km.
- b) Over 9000 km i kalenderåret: kr 3,00 pr. km.

(Bruk av egen bil skal forhåndsgodkjennes av fylkesordfører. I de tilfeller hvor egen bil brukes selv om offentlig transport uten vesentlig ulempe kunne vært benyttet, dekkes utgiftene som om offentlig transport var benyttet (billettens kostnad). I slike tilfeller er forhåndsgodkjenning ikke nødvendig, men legg ved informasjon om antall kilometer og billettpris.)

Reiseregning skal leveres snarest og innen 1 måned etter avsluttet reise.

Utgiftene skal dokumenteres i henhold til gjeldende regler

Utgiftene skal dokumenteres i henhold til gjeldende regler