



NOTAT TIL OPPFØLGING

Ugradert

Grong videregående skole; Inderøy videregående skole; Leksvik videregående skole; Levanger videregående skole; Meråker videregående skole; Mære Landbruksskole; Olav Duun videregående skole; Ole Vig videregående skole; Steinkjer videregående skole avd Egge; Steinkjer videregående skole; Verdal videregående skole; Ytre Namdal videregående skole

EKSAMENSREGLEMENT – revidert pr. 01.01.2012

Ordet *eksaminand* omfatter både elev og privatist.

Denne rettleidingen beskriver hvordan du skal forholde deg i en eksamenssituasjon. Det er viktig at alle som befinner seg i eksamenslokalet, tar hensyn til hverandre og følger de regler som gjelder. Målet med denne rettleidingen er at den skal bidra til at eksamen gjennomføres på en trygg og sikker måte, og i en så god atmosfære som mulig.

Eksamensvaktene har to hovedoppgaver under eksamen. Den ene er å påse at du følger reglementet, og den andre oppgaven er å yte deg nødvendig service av praktisk karakter.

Brudd på reglementet og rettleidingen kan føre til at du ikke får avlegge eksamen eller at eksamen blir annullert.

FRAMMØTE.

- Møt fram til eksamen i god tid og seinest til angitt tidspunkt som du har fått opplyst av eksamensansvarlige eller gjennom det innkallingsbrevet du får fra skolen. Frammøte er vanligvis 30 minutter før eksamen starter.
- For seint frammøte kan føre til at du må vente til neste ordinære eksamen før du kan gå opp til eksamen i vedkommende fag.

LEGITIMASJON

- Husk å ta med gyldig legitimasjon.

FORHOLDENE I EKSAMENSLOKALET

- Sett deg straks på tilvist plass og ikke forlat denne uten tillatelse fra eksamensvaktene.
- Bare tillatte hjelpemidler får være på/ved pulten.
- Kontroller at du har mottatt riktig eksamensoppgave. Dersom du mener at du har fått utlevert feil oppgave, må du straks melde fra om dette til eksamensansvarlige.
- Det er ikke tillatt med noen form for kommunikasjon, unntatt med eksamensvaktene/ de eksamensansvarlige.
- Hodetelefoner/øreplugg er bare tillatt der det er uttrykkelig nevnt i oppgaven. Unntak er ved særskilt tilrettelegging av eksamen.

EKSAMENSTID

- For skriftlig eksamen: Den tid som er fastsatt på oppgavearket. I tillegg kan du bruke inntil 15 min. til å klargjøre besvarelsen dersom noe annet ikke er bestemt.
- For tverrfaglig praktisk eksamen: Inntil 5 timer
- For muntlig eksamen: Inntil 30 min.
- For muntlig-praktisk eksamen: Inntil 45 min.

BRUK AV PC PÅ EKSAMEN

- Det er ikke tillatt å bruke privat pc.
- All aktivitet på pc logges. (Se eget informasjonsskriv/brukerveiledning til AMI-MAS) Sjekk at du er logget ved at kikkerten er synlig på skjermen.
- For de fleste sentralgitte eksamener leveres besvarelsen digitalt.
- Besvarelsen lagres med kandidatnummer og fagkode. Husk å lagre underveis. Minnepinner skal ikke brukes under eksamen. Innholdet på medbragte minnepinner lastes ned på skolens maskin før eksamen starter.

HÅNSKREVET BESVARELSE

- Dersom besvarelsen eller deler av besvarelsen skrives for hånd, skal alt papir som brukes ved eksamen, være merket med skolens navn.
- Utlevert papir må ikke deles eller rives i stykker

For alle typer besvarelser gjelder:

Eksamensansvarlige gir beskjed om hvordan toppteksten på eksamensbesvarelsen skal utfylles. Ikke skriv navnet ditt noe sted.

INNLEVERING AV BESVARELSEN

- Ved digital eksamen – se egen veiledning/opplysninger på eksamensdagen.
- Ved papirbesvarelse:
 - Svararkene skal leveres for seg og være nummerert.
 - Gi tegn til eksamensvakt når du vil levere besvarelsen.
 - Forlat ikke plassen din før du får klarsignal om at det er i orden.
 - Alt utlevert papir skal leveres inn før du forlater eksamenslokalet

I spesielle tilfeller kan kladd legges ved. Sensorene kan da ta hensyn til kladden i den grad de finner det rimelig.

HJELPEMIDLER VED EKSAMEN

- Ved skriftlig eksamen er det to hovedmodeller for hjelpemiddelbruk:

Modell 1: Alle hjelpemidler er tillatt. Unntak er Internett og andre verktøy som tillater kommunikasjon. For norsk og fremmedspråkene er heller ikke oversettelsesprogrammer tillatt.

Modell 2: Todelt eksamen: Del 1 – Skrivesaker, passer, linjal og vinkelmåler er tillatt.

Del 2 – Alle hjelpemidler er tillatt, med unntak av Internett eller andre verktøy som tillater kommunikasjon.

- Ved muntlig, praktisk og muntlig-praktisk eksamen: Se egne retningslinjer.

Les mer om hjelpemiddelbruk her:

<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen/Hjelpemidler-til-eksamen-i-Kunnskapsloftet/>

Postadr: Postboks 2560, 7735 Steinkjer
Besøksadr: Seilmakergt. 2, Steinkjer

Org.nr. 938 967 091

Telefon: 74 11 10 00
Telefax: 74 11 10 51
E-post: postmottak@ntfk.no
Hjemmeside: www.ntfk.no

BRUDD PÅ REGLENE, FUSK ELLER FORSØK PÅ FUSK

- Fusk eller brudd på reglene for eksamen får store konsekvenser. Det kan føre til bortvisning eller at eksamen blir annullert.
- For elever som får eksamen annullert på grunn av fusk eller forsøk på fusk, faller standpunktkarakteren bort. Ny eksamen må tas som privatist tidligst et år etter at eksamenen er blitt annullert.

FORFALL PÅ GRUNN AV SYKDOM

- Dersom du blir syk og ikke kan møte til eksamen, må du straks melde fra til skolen.
- Legeattest skal snarest leveres eksamensskolen.
- Dersom du blir syk under eksamen, må du straks melde fra til eksamensvakten som da vil varsle eksamensansvarlige på skolen.
- Eksamensansvarlige avgjør om det er grunnlag for å avbryte eksamen med rett til utsatt prøve.

SENSUR

- Resultatet av eksamen får du ved å henvende deg til skolen som arrangerte eksamen. Privatister vil få resultatene på "Min side" i privatistweb, elever i SkoleArena.
- Skolen gir opplysninger om når sensuren tidligst blir offentliggjort.

RETT TIL SÆRSKILT EKSAMEN

- Dersom du har fått karakteren 1 i standpunkt i et fag, har du rett til særskilt eksamen dersom du ikke er trukket ut til eksamen i faget. Dette gjelder også for fag der det ikke blir holdt eksamen ordinært. (Jmf. §3-33 i Forskrift til Opplæringsloven).

RETT TIL NY EKSAMEN

- Dersom du som elev har fått karakteren 1 ved ordinær eksamen, har du rett til ny eksamen i faget ved første etterfølgende eksamen, og standpunktkarakteren i faget beholdes.
- Dersom du ikke går opp til første etterfølgende eksamen, må faget tas som privatist, og standpunktkarakteren faller bort. (Jmf. §3-34 i Forskrift til Opplæringsloven). I noen fag må du da avlegge både skriftlig og muntlig eksamen.
- Dersom du er privatist og får 1 til eksamen, kan du melde deg opp igjen ved neste privatisteksamen og betale på nytt.

RETT TIL UTSATT EKSAMEN

- Dersom du har dokumentert gyldig fravær ved ordinær eksamen, har du rett til å gå opp til utsatt eksamen, og standpunktkarakteren i faget beholdes.
- Dersom du ikke går opp til første etterfølgende eksamen, må faget tas som privatist, og standpunktkarakteren faller bort. (Jmf. §3-34 i Forskrift til Opplæringsloven). I noen fag må du da avlegge både skriftlig og muntlig eksamen.
- For å kunne gå opp til utsatt eksamen må det legges fram dokumentasjon på fraværsgrunn som tilsier at du har rett til utsatt prøve.
- Dersom retten til utsatt eksamen gjelder et trekkfag, skal trekking av fag gjøres på nytt.

SÆRSKILT TILRETTELEGGING AV EKSAMEN

- Etter søknad kan elever/privatister få tilrettelagt forhold ved eksamen. Dette forutsetter at du kan dokumentere dine behov, for eksempel med legeattest eller sakkyndig uttalelse som sier hva tilretteleggingen bør være.
- Privatister må sende søknad om særskilt tilrettelegging ved eksamen senest 1 måned før eksamen. (Jmf. §3-32 i Forskrift til Opplæringsloven).

Postadr: Postboks 2560, 7735 Steinkjer
Besøksadr: Seilmakergt. 2, Steinkjer
Org.nr. 938 967 091

Telefon: 74 11 10 00
Telefax: 74 11 10 51
E-post: postmottak@ntfk.no
Hjemmeside: www.ntfk.no

KLAGERETT

Kapittel 5 i Forskrift til i Oppl. Omhandler klager. En skriftlig veiledning med råd når det gjelder klage og informasjon om hvordan du bør gå fram, får du utlevert/tilsendt fra skolen.

Er du blitt bortvist fra eksamen, kan vedtaket påklages til Fylkesmannen. Dersom du får medhold i klagen, har du rett til ny eksamen ved første etterfølgende eksamen.

Viser for øvrig til lenka "Klager og klagebehandling" på ntfk.no:
<http://www.ntfk.no/Arbeidsomrader/utdanning/Sider/Klager.aspx>

KLAGE PÅ EKSAMENSRESULTAT – NOEN HOVEDPUNKTER.

- Klagefristen på karaktersetning er 10 dager og skal regnes fra det tidspunktet når meldingen om vedtaket er kommet frem til den som har klagerett, eller når den som har klagerett, burde ha gjort seg kjent med vedtaket. Jmf. §5-5 i Forskrift til Opplæringsloven.
- Klagen skal være skriftlig og leveres til den skolen hvor du tok eksamen.
- Du har rett til å gjøre deg kjent med din egen besvarelse etter at karakteren ved skriftlig eksamen er fastsatt. Du kan derfor be skolen om kopi av din egen besvarelse.
- Det kan klages på vurderingen av skriftlig eksamen.
- Ved muntlig eksamen kan det bare klages over formelle feil som har betydning for resultatet. Det samme gjelder for andre ikke-skriftlige eksamener.
- Der som du får medhold i klagen:
 - Privatist: Rett til ny eksamen i faget
 - Elever: Rett til ny eksamen. Ved trekkeksamen foretas nytt trekk
- Vær oppmerksom på at det er karakteren etter klagebehandlingen som er den endelige.
- Dersom klagen fører til endret karakter, skal tidligere dokumentasjon innleveres før ny kan utstedes.

Med hilsen

Toril Haugland
Funksjonsleder

Anne-Lise Olstad
Rådgiver

Postadr: Postboks 2560, 7735 Steinkjer
Besøksadr: Seilmakergt. 2, Steinkjer
Org.nr. 938 967 091

Telefon: 74 11 10 00
Telefax: 74 11 10 51
E-post: postmottak@ntfk.no
Hjemmeside: www.ntfk.no